

Locatie: Hoofdgebouw

Tijd: 19.30 – 21.30 uur

##	Agendapunt	Tijd		Onderwerpen
1	Opening en vaststellen agenda	5 minuten	Jessica	<ul style="list-style-type: none"> Bij aanvang MR foto (indien iedereen aanwezig)
2	Ingekomen post, mededelingen en openstaande acties	10 minuten	Jeroen	<ul style="list-style-type: none"> MR mailbox Archiefstukken Jaarplanning / schoolplan
3	Lopende zaken	20 minuten (kort door openstaande items lopen)	Jessica/Marjan	<ul style="list-style-type: none"> Logo aanpassingen: rapport, schoolshirts, etc Thematisch onderwijs + betrekken van ouders hierin Update verbouwing themalokaal
4	GMR	10 minuten	Sandra/Kim	<ul style="list-style-type: none"> Update vanuit GMR Opvolging incident Villa Nova
5	Brainstormsessie communicatieplan	55 minuten	Jessica	<ul style="list-style-type: none"> Aanstellen van 2 ouders en 2 leerkrachten voor uitwerken van het communicatieplan
6	Rondvraag	5 minuten	Jessica	

Indien u aanvullende onderwerpen heeft die besproken moeten worden tijdens de MR vergadering verzoek ik u deze met een MR lid te bespreken of deze door te mailen op het onderstaande mailadres.

Mocht u een openbare MR vergadering bij willen wonen dan kan u dit tevens aan ons doorgeven via het onderstaande mailadres.

Met vriendelijke groet,

Jeroen Westerveld
Secretaris MR
OBS Dirk van Dijk
mr@dirkvandijkschool.nl